

**ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
БОГОСЛОВСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

2014 – 2015 учебный год для 1-го курса.

ИСТОРИЯ БОГОСЛОВСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, основанный в 1992 г., – это высшее учебное заведение Русской Православной Церкви, которое стремится сочетать в себе лучшее в отечественной традиции как духовного, так и светского образования и науки. Двумя базовыми принципами деятельности Университета являются, с одной стороны, верность Священному Преданию Церкви, с другой стороны, открытость современной системе отечественного и зарубежного образования и науки и использование их новейших успехов и достижений. Университет активно сотрудничает с ведущими церковными и государственными вузами и академическими институтами. Налажено международное сотрудничество и обмен студентами с учебными и научными центрами Болгарии, Великобритании, Германии, Голландии, Греции, Италии, Румынии и Франции.

Свято-Тихоновский Университет ставит перед собой в равной мере научную, образовательную и просветительскую задачи. В этой жизненно-важной для нормального существования русского народа и российской государственности сфере Университет занимает уникальное положение. Сочетая в себе черты как светского, так и церковного высшего учебного заведения, ПСТГУ стремится к решению задачи возвращения в национальное образование и науку нравственного начала, как ее необходимого основания. Без решения этой задачи невозможно воспитание у молодого поколения веры, нравственного чувства, патриотизма и чувства гражданской ответственности.

История Университета восходит к 1991 году, когда начали действовать вечерние Богословско-катехизаторские курсы, по благословению Святейшего Патриарха Алексия II (†2008) преобразованные 12 марта 1992 г. в богословский институт. Осенью того же года ему было присвоено имя Св.

Патриарха Тихона. В 1997 г. по инициативе Святейшего Патриарха Кирилла, тогда еще митрополита, Православный Свято-Тихоновский богословский институт был включен в состав Учебного Комитета Русской Православной Церкви и получил официальный статус духовной школы. В 2004 г. Институт при прохождении очередной государственной аккредитации получил высший аккредитационный статус «Университет» и был переименован в Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. Одновременно при ПСТГУ было создано самостоятельное юридическое лицо – религиозная организация, сохранившая название ПСТБИ с целью реализации программ подготовки священнослужителей РПЦ.

Университет располагается в Москве в зданиях при Николо-Кузнецком (Новокузнецкая ул, д.23б) и Троицком храмах (Пятницкая ул., д. 51), являющихся университетскими, а также в здании бывшего Московского епархиального дома (Лихов пер., д.6), в настоящий момент закрытого на реконструкцию. В этом здании в помещении огромного домового храма св. равноапостольного князя Владимира проходили заседания знаменитого Поместного Собора Русской Православной Церкви 1917 г., восстановившего патриаршество и избравшего патриарха Тихона, небесного покровителя Университета. Кроме этого, на ул. Озерной, д. 42 располагается большой 14-ти этажный учебный корпус, а на ул. Иловайской, д.9 находится общежитие на 350 человек.

Профессорско-преподавательская корпорация ПСТГУ насчитывает до 600 человек. Университет осуществляет широкую научную деятельность: издает научные монографии и ряд серийных и периодических научных изданий, проводит международные научные конференции. Преподаватели и студенты стажировались в европейских вузах.

В 2009-2010 уч.г. в Университете обучается около 4500 студентов. Обучение осуществляется на десяти факультетах: богословском, миссионерском, историческом, филологическом, педагогическом,

социальных наук, церковного пения, церковных художеств, информатики и прикладной математики и дополнительного образования. Университет имеет государственную аккредитацию и выдает дипломы государственного образца. Выпускники Университета востребованы не только в качестве церковно-священнослужителей, но и активно трудятся в самых разных муниципальных и государственных, административных, научных, образовательных и социальных учреждениях.

Ректором ПСТГУ с 1992 года является профессор протоиерей Владимир Воробьев, настоятель храмов свт. Николая в Кузнецах и Св. Троицы, декан Богословского факультета, заместитель председателя Учебного Комитета Русской Православной Церкви, член Межсоборного Присутствия, Синодальной Библейско-богословской комиссии, Синодальной Комиссии по канонизации святых, сопредседатель Учебно-методического объединения по классическому университетскому образованию по Теологии.

Богословский факультет является ведущим факультетом Православного Свято-Тихоновского гуманитарного университета.

Главное направление деятельности Богословского факультета связано с обучением студентов в соответствии с государственным стандартом высшего профессионального образования по «Теологии». Этот стандарт был разработан на Богословском факультете и в 2000 году утвержден министерством образования РФ. Он сочетает в себе как современные требования, предъявляемые к светским ВУЗам, так и отечественную традицию богословской науки и образования. Студенты факультета одновременно могут проходить пастырскую подготовку, предполагающую подготовку к рукоположению в священник сан в клир Русской Православной Церкви.

Преподаватели Богословского факультета также ведут обучение студентов всех факультетов Университета по программам дополнительной профессиональной подготовки.

БОГОСЛУЖЕНИЕ

По традиции духовных школ центральное место в жизни Университета занимает богослужение, которое совершается совместно преподавателями и студентами. Участие в богослужениях является одним из важных видов практической подготовки студентов. Факультетские богослужения совершаются в нескольких Университетских храмах: Святителя Николая в Кузнецях, Троицком храме в Вишняках, Свято-Владимирском Крестильном храме и в храме Святых Отцов Поместного Собора в главном здании ПСТГУ в Лиховом пер. В богослужениях постоянно участвует хор богословского факультета, созданный с этой целью. Студенты, поющие в хоре, имеют возможность заниматься сольфеджио и вокалом в качестве факультативных занятий. В полном составе хор участвует в общих факультетских службах, на которые собираются преподаватели и студенты богословского факультета для совместной молитвы. В особых случаях часть факультетского духовенства присоединяется к хору. Хор делится на несколько групп, которые по очереди участвуют в будничных богослужениях. Общие факультетские службы совершаются по особому расписанию. Будничные службы совершаются преподавателями и студентами по очереди: в понедельник – молебен Свт. Тихону, во вторник вечерня и утренья, в среду и пятницу Литургия. Студенты богословского факультета поют за ранней литургией по воскресным и праздничным дням в Николо-Кузнецком храме.

Деканат

Тел. 536-93-06, bf@pstbi.ru

Декан факультета протоиерей Владимир Воробьев, ректор ПСТГУ

Заместитель декана (по научной работе) протоиерей Николай Емельянов

Тел. 536-93-06, pr_nikolay@mail.ru

Приемное время: четверг 11.00 – 13.00

Заместитель декана (по учебной работе) Ирина Владимировна Тарасова

Тел. 536-93-04, Tarasova@pstbi.ru

Приемное время: вторник, четверг, пятница 11.00 – 18.00

Инспекторы заочной формы обучения 536-93-02

ОТДЕЛЫ БОГОСЛОВСКОГО ФАКУЛЬТЕТА:

- **Отдел Новейшей истории Русской Православной Церкви**
- **Практический отдел**
- **Учебно-методический отдел Богословского факультета**

Центр истории богословия и богословского образования.

УЧЕБА НА БФ:

Направления подготовки:

Направление «Теология», бакалавриат, форма обучения заочная, длительность обучения 5 лет (группа ускоренного обучения для лиц с высшим образованием - 4 года).

Данная образовательная программа дает возможность получить фундаментальное богословское образование, разностороннюю гуманитарную подготовку (история и философия) и предполагает специализацию, с

возможностью самого широкого выбора соответствующего профиля специализации по 9 кафедрам.

Кафедры БФ

На факультете действует 9 кафедр:

- Библиистики
- Систематического богословия и патрологии
- Истории Церкви и канонического права
- Истории Русской Православной Церкви
- Практического богословия
- Философии
- Философии религии и религиозных аспектов культуры
- Древней христианской письменности
- Иностранных языков

Аспирантура

При кафедрах Богословского факультета действует аспирантура, основной задачей которой является подготовка научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации. Аспирантура действует по направлению «Богословие» и «Религиоведение» (шифр научной специальности 09.00.13). Подготовка осуществляется по двум формам обучения: очной и соискательство.

Зачисление в аспирантуру и прикрепление соискателей к кафедрам производится с 01 октября текущего учебного года. Нормативный срок обучения аспирантов 3 года. Соискатели прикрепляются к кафедрам ПСТГУ для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

Для поступления в аспирантуру БФ ПСТГУ необходимы следующие документы:

- рекомендации для поступления в аспирантуру (прикрепления соискателем);
- копия диплома **государственного образца** о высшем профессиональном образовании с приложением;
- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие научных работ и изобретений, представляют научные доклады (рефераты) по избранной специальности;
- личный листок по учету кадров (Ф2);
- медицинское заключение (Ф086);
- фотографии 3х4 (3 шт.);
- копия трудовой книжки, заверенная отелом кадров по основному месту работы;
- копия пластиковой пенсионной карточки;
- копия паспорта с пропиской (регистрацией);
- копия свидетельства ИНН.

Прием документов в аспирантуру проводится с 01 июня до 10 сентября в Отделе аспирантуры ПСТГУ (ул. Новокузнецкая, д. 23-Б, ком. 27-А).

Поступающие в аспирантуру участвуют в сдаче вступительных экзаменов с 10 по 25 сентября:

- специальной дисциплине в объеме действующей программы для магистра (или специалиста);
- иностранному языку необходимому аспиранту для выполнения диссертационной работы;
- философии.

СЕМИНАРЫ БОГОСЛОВСКОГО ФАКУЛЬТЕТА:

- **Пастырский семинар богословского факультета**
- **Научный семинар магистрантов и аспирантов Богословского факультета (подготовка магистерской диссертации)**
- **Учебно-методологический семинар Богословского факультета**
- **Научно-исследовательский семинар «История богословия и богословского образования»**
- **Научно-методологический семинар богословского факультета «Богословие в системе научного знания: традиции – современность – перспективы»**

С 2008 г. Богословский факультет проводит регулярный научный семинар под названием: «Богословие в системе научного знания: традиции – актуальность – перспективы», главной задачей которого является соотнесение различных направлений современных наук, различного опыта гуманитарного знания в некоем богословском синтезе.

В результате известных обстоятельств Новейшей русской истории богословское знание оказалось вытесненным за рамки научного дискурса, что плачевно сказалось как на его собственном состоянии, так и на состоянии самой отечественной науки. В то же время, хотя в мировом ученом сообществе теологические дисциплины и не подверглись подобной дискриминации, они столкнулись и там с определенными трудностями, накопив свой опыт их преодоления. Таким образом, осмысление научного статуса богословских дисциплин является насущной потребностью. Это требует, в свою очередь, исторической рефлексии, создания систематической истории богословия, которая позволила бы выявить значимые традиции

богословской мысли, принципы развития форм, базовых понятий и методов богословских исследований, их связи с определенными формами церковных школ, — что и преследует в качестве своей основной цели настоящий семинар.

Особое внимание в работе семинара обращается на методологические основы и конфессиональные предпосылки богословских теорий и исследований, общий контекст их появления, а также на общие тенденции в богословии, которые нашли выражение в этих теориях и исследованиях. В рамках семинара рассматриваются вопросы специфики и структуры богословского знания, взаимосвязи его отдельных составляющих, их места в системе богословского образования. Все эти проблемы обсуждаются в связи с конкретными исследованиями в разных областях богословской науки.

Кроме того, особое внимание обращается на связь богословия с другими сферами знания (прежде всего, с философией, религиоведением и другими гуманитарными науками), а также на их место и роль в системе богословского образования. Отдельным предметом становится рефлексия о месте богословия в системе наук и в системе культуры в целом.

В рамках семинара обсуждаются актуальные проблемы современного богословия, не ограниченного узкими конфессиональными или национальными рамками; новые методы исследований, открывающие перспективы научного развития. Некоторые заседания посвящаются обзору наиболее значимых открытий и исследований последних лет, в том числе, неоднозначно оцениваемых в научном мире.

С формальной стороны семинар представляет собой выступление какого-либо представителя отечественного или зарубежного научного института с широким обсуждением предложенной темы силами компетентных специалистов из ПСТГУ, Московской духовной академии, Института философии Российской Академии Наук и т.д., принимающих постоянное участие в работе семинаре. Как правило, горизонт научных

интересов и исследований включает не только специальные богословские темы, но также исторические, философские, литературоведческие и так далее, которые рассматриваются в связи с христианским богословием. Вне зависимости от конкретной темы каждого отдельного заседания организаторы семинара просят его участников обращать специальное внимание на вопросы методологии в различных областях исследования, отдельных науках и интерпретациях, что делает каждое самостоятельное научное поле частью универсального человеческого знания.

Для научной и культурной жизни Москвы семинар, насчитывающий на май 2010 г. уже 50 заседаний, стал важной площадкой для компетентного обсуждения многих острых проблем идентичности христианского богословия и философии. Среди многих других докладчиков, выступивших на семинаре, были митрополит Иерофей (Влахос) «Персонализм в богословии», Х. Оме «Рим и Константинополь в VII в.», Ричард Бокхэм «Достоверность евангельской традиции», Эммануил Тов «Некоторые проблемы библейских исследований», Юрий Шичалин «Понятие *enyopostatos* в греческом богословии», Сергей Хоружий «Богословие – исихазм – антропология», Александр Доброхотов «Философия культуры в русской мысли», Владимир Шохин «Философская теология», Анатолий Ахутин «Седьмое письмо Платона», Эммануэль Фальк «Воскресение и конечность тварного мира», Светлана Коначёва и Максим Пылаев «Философия Хайдеггера и богословие XX в.», «Святоотеческая герменевтика Таинства Евхаристии» и т.д. Некоторые доклады публикуются в периодическом издании Богословского факультета «Вестник ПСТГУ. Серия 1. Богословие – философия».

Организаторы не предъявляют к участникам каких-либо жестких требований конфессионального или идеологического порядка, принимая во внимание, что истина всегда возникает как результат совместной

интеллектуальной работы ученых, уважающих право на стремление к ней со стороны своих оппонентов.

По всем вопросам, связанным с деятельностью НМС можно обращаться к Петру Борисовичу Михайлову, locuspetri@rambler.ru.

График учебного процесса.

Направление 031900.62 – Теология; заочная форма обучения:

Курс	Семестр	Установочная сессия		Семестр		Экзаменационно-зачетная сессия	
1	1 (2014)	08.08.2014	16.08.2014	17.08.14	30.12.14 г.	01.12.2014	20.12.14 г.
	2 (2015)			21.12.14	03.05.15 г.	04.05.2015	23.05.15 г.

Направление 031900.62 – Теология; заочная форма обучения (ГУО):

Курс	Семестр	Установочная сессия		Семестр		Экзаменационно-зачетная сессия	
1	1 (2014)	08.08.2014	16.08.2014	17.08.14	30.12.14 г.	01.12.2014	20.12.14 г.
	2 (2015)			21.12.14	03.05.15 г.	04.05.2015	23.05.15 г.

Инспекторы ЗО БФ

•Бондаренко Наталья Евгеньевна: 2, 5 и 6 курсы бакалавров и специалистов

krku@mail.ru

•Цеханович Марианна Александровна: 1, 3 и 5 курсы бакалавров и специалистов

prowamar@mail.ru

Библиотека Богословского факультета
(библиотека при храме Живоначальной Троицы)

Библиотека БФ представляет возможность студентам, аспирантам и преподавателям факультета работать с классической и новейшей научной литературой в основном на иностранных языках и изданиями источников по всем научным направлениям, развиваемым на факультете. Фонды регулярно пополняются современными научными исследованиями и номерами периодических изданий. Основу библиотеки составляют несколько фондов, крупнейшими из которых являются собрания И. С. Чичурова (исследования по византистике и древнерусской литературе) и протопресвитера Виталия Борового (исследования по католическому, протестантскому и экуменическому богословию).

В библиотеке работает читальный зал, пользование абонементом ограничено. В читальном зале есть доступ к Интернету и электронным ресурсам:

Thesaurus Linguae Graecae

Année Philologique

ATLA (Religious Database)

В регулярно пополняемом каталоге на сайте университета указываются последние поступления в общеуниверситетскую библиотеку: http://pstgu.ru/rlibrary/e_catalog/, где шифр «БФ» означает хранение книги в фонде библиотеки БФ.

Для пользования библиотекой факультета студентам, аспирантам и преподавателям университета необходимо записаться в общеуниверситетскую библиотеку, а затем оформить личную карточку в

факультетской. При себе иметь студенческий или аспирантский билет или удостоверение преподавателя. Представители других образовательных учреждений и исследовательских центров могут пользоваться читальным залом по предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Часы работы: вторник — пятница с 11⁰⁰ до 18⁰⁰.

Адрес: улица Пятницкая, дом 53

Телефон: 951–12–19

E-mail: libr4@pstbi.ru

Правила прохождения сессии

1. На заочном отделении сессия проходит 2 раза в год, по скользящему графику. Продолжительность на 1 и 2 курсах - 20 дней, на последующих 25 дней. В сессию входят консультации перед экзаменами и зачетами, семинары, спецсеминары, спецкурсы, зачеты, экзамены и установочные лекции на будущий курс.

2. За месяц до начала сессии должны быть сданы все письменные работы.

3. Справка-вызов высылается тому студенту, который сдал все письменные работы.

4. Оплата за будущий семестр производится в конце текущей сессии.

Положение о практиках студентов заочного отделения БФ ПСТГУ

Студенты заочного отделения БФ ПСТГУ проходят педагогическую и производственно-ознакомительную практику на своих приходах по месту проживания.

Педагогическая практика включает в себя работу со школьниками (в т.ч. в воскресных школах, преподавание ОПК в общеобразовательных школах, молодежную работу на приходах).

Производственно-ознакомительная практика включает в себя трудовую, социальную и богослужebную деятельность на приходах по месту проживания.

Условием зачета по практике является документ с места ее прохождения, подписанные руководителем организации, в которой студент проходил практику (настоятелем храма или директором школы). А также наличие письменного отчета по практике, по образцу, приведенному в типовом Положении о практике ПСТГУ.

Выдержки из положения об учебном процессе

О посещении занятий

1. **Посещение всех видов занятий обязательно.**
2. В случае опоздания студент может быть не допущен преподавателем до занятий;

О контроле знаний и переводе с семестра на семестр

1. Успевающим считается студент, выполнивший в срок график учебного процесса;
2. В конце каждого семестра проводится зачетно-экзаменационная сессия;
3. В Университете установлен следующий порядок приема зачетов и экзаменов:
 - в день поведения зачета или экзамена преподаватель получает в деканате соответственно зачетную или экзаменационную ведомость;
 - прием зачета или экзамена должен проводиться строго по расписанию;
 - **прием зачета или экзамена допускается только при наличии у студента зачетной книжки** (ее отсутствие приравнивается к неявке студента, в ведомости делается соответствующая пометка);

– по итогам аттестации преподаватель вписывает оценку в зачетную книжку и в ведомость или заменяющий ее отрывной листок;

– после завершения зачета или экзамена преподаватель подписывает ведомость (отрывной листок) и возвращает ее (его) в деканат;

4. Студент, получивший неудовлетворительную оценку, имеет право однократной повторной сдачи зачета или экзамена, но не ранее, чем на следующий день. Для студентов, дважды получивших неудовлетворительную оценку, назначается комиссия в составе не менее трех преподавателей. Студент, получивший неудовлетворительную оценку такой комиссии, или не явившийся на переэкзаменовку без уважительной причины подлежит отчислению из Университета за академическую неуспеваемость. За академическую неуспеваемость отчисляются также студенты, получившие в течение сессии три (и более) неудовлетворительные оценки;

5. Неявка на экзамен или зачет по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной оценке (незачету) по этой дисциплине;

6. Академическими задолженностями считаются зачеты и экзамены, а также курсовые проекты и работы, за которые студентами получены оценки «не зачтено» или «неудовлетворительно»;

7. **Зачетные книжки хранятся в деканате и выдаются на руки студентам только на время зачетно-экзаменационной сессии. По окончании сессии студенты сдают зачетные книжки в деканат для проверки;**

8. После окончания очередного семестра студенты, не имеющие академических задолженностей, переводятся на следующий семестр.

О восстановлении

1. Восстановление в число студентов, отчисленных ранее из Университета, производится по личному прошению* восстанавливающегося

и решению Совета факультета, если с момента отчисления прошло не более 5 лет:

– на семестр, с которого студент был отчислен при условии наличия не более 5-и академических задолженностей;

– с понижением курса при большем числе задолженностей.

* При восстановлении на 3 и последующие курсы в прошении о восстановлении должна быть указана кафедра специализации и тема курсовой работы. Прошение должно быть завизировано заведующим кафедрой и научным руководителем.

Порядок работы студентов 3О БФ с научным руководителем

1. В 4 семестре студент выбирает одну из выпускающих кафедр богословского факультета в качестве кафедры специализации. Студенты группы ускоренного обучения (далее ГУО) выбирают кафедру специализации во 2 семестре

2. Студент выбирает научного руководителя, совместно с которым формулирует тему работы. Сформулированная тема должна быть утверждена на кафедре и может быть впоследствии уточнена. Контактную информацию для связи с научным руководителем можно получить у секретаря кафедры.

3. Студент составляет календарный план отчетов: перед научным руководителем - в течение семестра, перед кафедрой - во время каждой сессии. В календарном плане должно быть указано предполагаемое количество отчетов и содержание каждого из них. План работы на семестр и на год предварительно обсуждается и согласовывается с научным руководителем и окончательно утверждается кафедрой. После обсуждения и согласования прошение о прикреплении к кафедре с указанием темы и научного руководителя подписывается заведующим и научным руководителем. Оригинал прошения подается инспектору курса, копия – секретарю кафедры.

4. Студент должен получить указания кафедры по специфике кафедральных требований, предъявляемых к курсовым и выпускным работам.

5. Студент обязан представлять на заседании кафедры письменный отчет и промежуточные материалы работы в конце каждого семестра. Не позднее, чем за две недели до начала сессии указанные отчеты и материалы должны быть высланы по электронной почте научному руководителю и секретарю кафедры. По результатам работы выставляется зачет по дисциплине «Спецсеминар кафедры»: бакалаврам в 5, 7 (ГУО - в 3, 5) и специалистам – в 5, 7 и 9 семестрах.

6. По результатам защиты курсовой работы на кафедре выставляется оценка по дисциплине «Курсовая работа»: для бакалавров в 6, 8 (ГУО – в 4, 6) и для специалистов – в 6, 8 и 10 семестрах.

7. После защиты курсовой работы студент обязан представить календарный план регулярных отчетов: перед научным руководителем – в течение семестра, перед кафедрой – на следующей сессии. В календарном плане должно быть указано предполагаемое количество отчетов и содержание каждого из них. План работы на семестр и на год обсуждается и согласовывается с научным руководителем и утверждается кафедрой, после чего выставляется зачет по дисциплине «Спецсеминар кафедры»: для бакалавров в 6 (ГУО – в 4) и для специалистов – в 6 и 8 семестрах.

8. В рамках научной работы на кафедре студент обязан освоить рекомендованные кафедрой спецкурсы: для бакалавров – в 8, 9 для специалистов – в 8, 9, 10, 11 семестрах.

9. Защита курсовых и предзащита выпускных работ проходят публично на кафедре.

10. Ответственность за своевременный выбор кафедры и научного руководителя, формулировку тем курсовых и квалификационных работ, а также за предоставление отчетов, регулярную связь с научным

руководителем по электронной почте и посещение семинаров кафедры лежит на самом студенте.

Положение о контрольных работах

1. В течение учебного семестра студент обязан выполнить ряд письменных работ. Количество контрольных работ, сроки их выполнения и сдачи на проверку определяются рабочим учебным планом. График выполнения контрольных работ предстоящего семестра выдается каждому студенту вместе со списком учебных программ по окончании очередного семестра.

2. Контрольная работа, оцененная положительной оценкой («удовлетворительно» и выше), является допуском к сдаче экзамена (зачета).

3. Студент, выполнивший работу на «неудовлетворительно», обязан переписать ее на положительную оценку до начала сессии.

4. Студент, по уважительной причине сдавший контрольную работу позднее указанного в учебном плане срока, в исключительных случаях может быть допущен к сдаче экзамена по соответствующему предмету после подачи прошения, подписанного Заместителем декана Богословского факультета по учебной работе.

5. Студент, не сдавший контрольные работы в указанный учебным планом срок (то есть, до даты подачи на проверку последней работы), до сессии не допускается.

6. Выполненная контрольная работа должна быть отправлена на адрес Университета через почтовое отделение или электронной почтой.

7. Ознакомиться с результатами оценки контрольных работ можно у инспектора своего курса по электронной почте или по телефону 8(495)536-93-02 в его приемные дни.

8. Правила выполнения каждой контрольной работы указаны на титульном листе с заданиями.

9. Контрольные работы следует отправлять по адресу: 115184, г. Москва, ул. Новокузнецкая, д. 23-Б, ПСТГУ, БФ 30.

Правила оформления контрольных работ.

1. Титульный лист контрольной работы оставляется в том же виде, в каком был получен студентом вместе с программой. Кроме этого, студенту необходимо заполнить:

ЦДО - г. Москва,
Факультет: Богословский
Ваши Ф.И.О.
дата выполнения работы

2. Письменная работа должна быть напечатана на одной стороне листа с помощью современных текстовых редакторов с использованием стандартного шрифта Times New Roman, выбор славянского, греческого и иных шрифтов произвольный, но одинаковый для всей работы, включая приложения.

3. Размер шрифта (кегель) - 12 (или 14), через полтора интервала между строчками, поля: слева – 3 см, сверху и снизу - 1,5, справа - 2, на листе формата А 4 (210x297).

4. Нумерация страниц производится арабскими цифрами, в одном стиле, включая приложения.

5. Кроме этого, для того, чтобы работа выглядела аккуратной, необходимо учитывать следующее:

1. расстановку знаков переноса
2. выравнивание по ширине (чтобы не было "рваного" края по правой стороне)
3. абзац должен иметь отступ (достаточно 0,5 см)

4. работы обязательно должна содержать в конце список использованной литературы и источников.

Оформление списка источников и литературы, примечаний и приложений.

▪ *Список источников и литературы*

Список источников и литературы – обязательный элемент любой научной работы. В список включаются все использованные автором письменные источники, вне зависимости от того, были ли они опубликованы или нет, где были опубликованы (монография, сборник, периодическое издание и т. д.). В список включаются и все научные работы, использованные автором в ходе исследования, независимо от того, имеются ли в тексте прямые цитаты из этих работ.

Современные правила оформления библиографии изменяются в сторону упрощения – минимум знаков препинания (не используются кавычки), много сокращений (большинство сокращений приводится с заглавной буквы). Но список источников и литературы должен быть оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми редакциями научных журналов (примером могут служить требования изданий ПСТГУ). Можно предложить некоторые правила оформления таких списков:

1. Источники и литература оформляются общим списком со сплошной нумерацией. Сначала помещаются источники в алфавитном порядке, далее не прерывая нумерации, список литературы аналогичным образом. Списки озаглавливаются соответственно: «Список источников» и «Список литературы». Возможно и иное оформление списка источников и литературы:

- Алфавитный список: источники и литература записываются в общем алфавитном порядке, без деления на источники и литературу и без внутренней рубрикации (способ неудобный для пользования, потому нежелательный);

- Хронологический список: названия источников и научных исследований располагаются в хронологической последовательности выхода в свет (опубликования) и (или) по датам их написания. Работы, опубликованные в одном году, записываются в алфавитном порядке. Хронологическое построение списка применяется, как правило, в персональных библиографических списках, но неудобно для списков источников или литературы разных типов (жанров);

- Нумерационный список: названия источников или научных исследований помещаются в библиографическом списке в порядке первых отсылок к ним в основном тексте (обычный вариант для отчетов, но не рекомендуется для научной работы);

- Систематический список: по типам и видам источников и литературы. В этом случае список делится на определяемые автором рубрики, в каждой из которых работы помещаются в одном из вышеуказанных вариантов построения библиографического списка (но везде одинаково), при этом нумерация ведется сплошная. Упрощенный вариант систематического построения библиографического списка приводится в приложении к данному пособию в качестве основного.

Источники и литература на иностранных языках помещаются в конце списка источников и литературы соответственно, в алфавитном порядке; нумерация не прерывается (сохраняется сплошной)

Общие правила оформления библиографического списка даны в приложении к данному методическому пособию. Более подробная информация о знаках препинания при оформлении библиографических списков и ссылок также дана в приложении. Кроме того, следует иметь в виду, что в современной библиографии и в сносках важную роль для упрощения записи играют сокращения. Существуют некоторые правила оформления сокращений, которые приведены в приложении к данному методическому пособию.

▪ Ссылки на использованные источники и литературу, примечания, комментарии

Грамотное приведение ссылок на использованные источники и литературу – один из показателей научной корректности и профессионального уровня автора. Точную ссылку необходимо давать не только при прямом и косвенном цитировании источников или научных исследований, но и при заимствовании фактов, результатов, отдельных идей и мнений¹. Если используемый документ не опубликован, то указывается его архивный адрес, то есть: название архива (или рукописного отдела), номер фонда, описи (папки, картона), дела (единицы хранения), листа (листов), на который делается ссылка. При работе с источниками и литературой исследователю необходимо сразу точно фиксировать эти данные.

Примечания и комментарии являются необязательной частью научной работы, автор сам определяет необходимость их составления в данном исследовании, объем и форму².

Если в работе использовались какие-либо сокращения или аббревиатуры (названий учреждений, организаций, обществ, городов, периодических изданий, литературных сочинений, рукописей, терминов и т.д.), должен быть составлен список этих сокращений.

Требования к курсовым и квалификационным работам

1. Общие положения.

1.1. Квалификационная работа любого уровня должна отвечать 4-м основным требованиям:

¹ Согласно нормативным документам по порядку аттестации научных и научно-педагогических кадров, в случае использования чужого материала (цитат, таблиц, графиков, карт и т. д.) без ссылки на автора и источник работа (диплом, диссертация, а также доклад и курсовая) снимаются с защиты без права ее повторения.

² Разные способы оформления ссылок и примечаний (комментариев) описывались в части 1 методического комплекса (см.: *Ореханов, Сухова*. Методические указания. Ч. 1); см. также приложение к данному методическому пособию.

1) Свидетельствовать о владении автором **элементами научного исследования**, необходимыми для квалификации соответствующего уровня;

2) Свидетельствовать о научной богословской **компетентности** автора, необходимой для квалификации соответствующего уровня;

3) Свидетельствовать о владении автором **специальными знаниями** в соответствующей области богословия;

4) Содержать **конкретные результаты, имеющие новизну**.

1.2. Конкретизация названных 4-х требований зависит от:

— **Уровня квалификационной работы** (бакалавр, специалист);

— **Особенностей области специализации** (Священное Писание, догматическое богословие, патрология, пастырское богословие, нравственное богословие, основное богословие, история Церкви, философия и т. д.);

— **Характера работы** (систематический, исторический, практический);

— **Направления исследования** (т. е. более широкой темы, в которую вписывается тема выполняемого квалификационного исследования).

1.3. Квалификационные работы бакалавра и специалиста различаются в первую очередь уровнем требований по степени новизны.

1.4. Курсовые работы (на 3О БФ ПСТГУ — работы 3-го и 4-го курса для студентов, обучающихся по *направлению теология*, и работы 3-го, 4-го и 5-го курсов для студентов, обучающихся по *специальности теология*) представляют собой ступени к итоговой квалификационной работе.

1.4.1. Курсовая работа 3-го курса, как правило, носит преимущественно реферативный характер. Она является еще не специализацией, а предварительным этапом, на котором студент входит в тему исследования. Кроме того, данная курсовая работа представляет собой первый этап общения научного руководителя и студента. Дополнительная задача, решаемая руководителем при ее выполнении, заключается в проверке заинтересованности студента, высказавшего желание специализироваться по данной кафедре и теме, его умения работать с литературой или опубликованными источниками, выбирать нужную информацию и систематизировать ее, писать связные тексты. В ходе выполнения данной курсовой работы важно выработать оптимальные как для студента, так и для научного руководителя способы научного общения, учитывающие способ, ритм и манеру работы студента.

Рекомендуемые жанры **курсовой работы 3-го курса:**

1) Реферат по одному исследованию, значимой научной статье или опубликованному источнику. Данная форма курсовой работы предполагает соблюдение всех требований, предъявляемых к рефератам.

2) Тематический реферат по нескольким исследованиям, значимым научным статьям и/или опубликованным источникам. Тематический реферат может также представлять собой тематическую выборку по одному исследованию или источнику. В ходе выполнения тематического реферата студенту необходимо продемонстрировать навыки по целенаправленному отбору нужной информации, ее систематизации и разработке адекватной логически упорядоченной структуры изложения. Подготовленные материалы должны быть изложены в виде связного текста, включающего введение и заключение по теме.

3) Тематический обзор, в случае которого задается тема и рекомендуемая литература. При данной форме курсовой работы проверяется

умение студента ставить промежуточные вопросы в рамках темы, искать и выбирать нужную информацию, систематизировать ее, разрабатывать адекватную структуру изложения и излагать собранные материалы своими словами в виде связного текста, включающего введение и заключение по теме.

1.4.2. Избранные аспекты курсовой работы 4-го курса (или вся работа) студентов, обучающихся по специальности *теология*, могут быть включены в итоговую дипломную работу.

1.4.3. Преддипломные курсовые работы (4-го курса – у бакалавров и 5-го курса – у специалистов) должны представлять собой часть итоговой квалификационной работы.

1.5. Подача курсовой и квалификационной работы подразумевает отсутствие в тексте цитат, не выделенных кавычками. В случае нарушения этого правила курсовая работа оценивается «неудовлетворительно», а квалификационная – снимается с защиты.

1.6. График подготовки выпускных квалификационных работ включен в «Список зачетов и экзаменов БФ ЗО».

2. Бакалаврская работа.

2.1. Бакалаврская работа должна содержать **новые результаты**, которые, однако, не обязательно должны представлять собой новые *научные* выводы. Для данной квалификации достаточно представить результаты выявления литературы, источников и фактов, их обзора, систематизации, сравнения, выявления причинно-следственных связей и пр. Бакалаврская

работа — это актуализация тех элементарных приемов научной работы первого уровня квалификации, которыми должен обладать бакалавр и которые он должен уметь применять в исследовании конкретной научной проблемы. Поэтому от бакалаврских работ следует требовать преимущественно новых ПРИЛОЖЕНИЙ: библиографических и историографических списков, списков источников, таблиц, мини-справочников по определенным темам и вопросам, систематизированных комплексов источников и документов, комментированных переводов, критических изданий небольших текстов и пр. Эти ПРИЛОЖЕНИЯ должны быть:

- 1) **Новые** (т. е. составлены самим автором работы, а не заимствованы);
- 2) **Грамотно составлены** (свидетельствовать о научной богословской компетентности автора и владении знаниями в области специализации);
- 3) **Полные** (в смысле конкретной задачи, темы, периода, географической области, жанра источников и пр.);
- 4) **Представлять интерес для дальнейших исследований.**

2.2. Студент должен продемонстрировать умение делать **обзор фактов, источников и исследований**, просматривать их хронологическую, причинно-следственную, логическую связь, систематизировать, а также — что немаловажно — излагать результаты этой работы в виде **связного, логичного, грамотного текста** (обзорная или аналитическая записка).

2.3. Бакалаврская работа является квалификационной, она завершает одну из ступеней образования. Поэтому бакалаврское исследование должно быть представлено в виде целостной работы, отвечающей данному жанру. Бакалавр должен продемонстрировать понимание смысла форм, в которых представляются результаты научного исследования, а также практическое владение ими (постановка проблемы, актуальность, цель и задачи, обзор

источников и литературы, продумывание логики исследования и разработка структуры для адекватного представления его результатов, умение подвести итоги, сделать определенные выводы и наметить перспективы дальнейших исследований по теме).

2.4. Начинаящему исследователю, каким является бакалавр, необходимо осмысленно использовать общие методы научного исследования и разрабатывать конкретные методы для своей работы, включая методы сбора информации, выявления круга источников и построения источниковой базы, выявления историографии, систематизации, получения той или иной информации из источников, отбора нужной информации, установления причинно-следственных связей и пр.

2.5. Исходя из вышесказанного, **рекомендуемая структура бакалаврской работы принимает следующий вид:**

— **Введение**, включающее постановку проблемы, характеристику актуальности избранной темы, постановку цели и задач, обзор источников и литературы, объяснение логики исследования и обоснование структуры работы. Обзор источников и/или историографический обзор могут быть выделены в особые разделы и помещаться после введения — до или после методологии.

— **Методология** (описание методов сбора информации, выявления круга источников и построения источниковой базы, выявления историографии; методологии систематизации, получения той или иной информации из источников, отбора нужной информации, установления причинно-следственных связей и пр.)

— **Аналитическая часть** (обзорная, но с элементами анализа). Значимость аналитической части и ее соотношение с приложениями

определяется темой, трудоемкостью и сложностью приложений, а также перспективами исследования по данной теме.

— **Заключение**, включающее итоги и выводы по всей работе, а также возможные направления дальнейших исследований по избранной теме.

— **Список источников и литературы.**

— **Приложения**, представляющие результаты работы.

2.6. Рекомендуемый объем бакалаврской работы (с учетом списка источников и литературы, но без учета приложений) – от трех до пяти авторских листов (от 12000 до 20000 знаков с пробелами)

3. Дипломная работа по специальности.

3.1. В дипломной работе по специальности должна содержаться новизна уже научного уровня, хотя и не обязательно претендовать на «новое слово» в данной области. При этом акцент смещается с РЕЗУЛЬТАТОВ-материалов (т. е. сбора и систематизации, обзоров, реконструкции того или иного процесса) на ВЫВОДЫ. Это — актуализация приемов анализа и синтеза как тех приемов научной работы второго уровня квалификации, которыми должен обладать специалист, и которые он должен уметь применять в исследовании конкретной научной проблемы.

ВЫВОДЫ должны быть:

1) Новы (т. е. сделаны самим автором работы, а не заимствованы);

2) Сделаны грамотно, так чтобы свидетельствовать о научной богословской компетентности и владении знаниями в области специализации;

3) Сформулированы в виде конкретных заключений, а не в предположительном или общем виде;

4) Представляющими интерес для дальнейших исследований самого автора, если речь идет о кандидатской диссертации, или других исследователей в данной области. Другими словами, работа должна открывать перспективы дальнейших исследований, причем ее автор должен показать, что видит свое исследование и конкретную проблему в широкой научной перспективе.

3.2. При этом для дипломной работы специалиста, во-первых, все требования, предъявляемые на бакалаврском уровне (умение делать **обзор фактов, источников и исследований**, просматривать их хронологическую, причинно-следственную, логическую связь, систематизировать), справедливы и усилены, и, во-вторых, появляется требование по проведению **ИССЛЕДОВАНИЯ** в непосредственном смысле этого слова. Поэтому акцент смещается с приложений на сам **связный, логичный, грамотный аналитический текст**. Это не умаляет значимости приложений — они могут быть и новыми, и заимствованными с соответствующими исправлениями и дополнениями из бакалаврской работы автора.

3.3. Дипломная работа по специальности завершает ту степень образования, которая дает автору квалификацию исследователя, готового для научной работы. Поэтому исследование не только должно быть представлено в виде целостной работы, отвечающей этому жанру, но к нему должны быть предъявлены соответствующие научные требования: полнота источниковой базы для решения поставленных задач и достижения поставленной цели; полнота охвата литературы по теме. Кроме того, специалист должен продемонстрировать практическое владение всеми **формами научного исследования**: постановка научной проблемы, выявление ее научной и практической актуальности, постановка цели и задач, полноценный обзор источников и литературы с указанием степени и характера их использования

в данном исследовании, привлечение источников и литературы хотя бы на 1–2 иностранных языках, если такие исследования значимы для темы дипломной работы, продумывание логики исследования и разработка структуры для адекватного представления его результатов, умение подвести итоги, сделать четкие выводы и наметить перспективы дальнейших исследований по избранной теме.

3.4. В дипломной работе по специальности особое значение приобретает **методология**. Специалист должен: 1) понимать и умело использовать как общие методы научного исследования, так и методы исследования, характерные для работ в данной области; 2) разрабатывать методы для своей работы и грамотно их описывать: не только методы для выявления круга источников и построения источниковой базы, получения той или иной информации из источников и ее систематизации, но и **методы построения теории**. Особое внимание при этом следует обратить на богословскую проблематику.

3.5. Исходя из вышесказанного, **рекомендуемая структура дипломной работы специалиста приобретает следующий вид:**

— **Введение**, включающее постановку проблемы, характеристику актуальности избранной темы, постановку цели и задач, обзор источников и литературы, характеристику методологии, выявление и представление новизны работы, объяснение логики исследования и обоснование структуры работы. Если исследование потребовало разработки нестандартных методов, то характеристика методологии может быть вынесена в особый раздел основной части. В случае самостоятельного научного значения обзор источников и/или историографический обзор могут также быть выделены в особые разделы основной части.

— **Основная часть** (аналитическая, отвечающая всем требованиям научной работы).

— **Заключение**, включающее итоги и выводы по всей работе, а также возможные направления дальнейших исследований по избранной теме.

— **Список источников и литературы.**

— **Приложения**, представляющие дополнительные результаты работы.

3.6. Рекомендуемый объем дипломной работы специалиста (с учетом списка источников и литературы, но без учета приложений) – от четырех до шести авторских листов (от 16000 до 24000 знаков с пробелами)

Образцы оформления титульных листов реферата, курсовой и выпускной квалификационной работ

**ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
БОГОСЛОВСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра практического богословия

Направление / специальность _____

код, название

РЕФЕРАТ

ПО КАФЕДРЕ / ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____

название кафедры / дисциплины

**«Научная психология» А. Е. Светилина
в магистерских диссертациях митрополита Антония
(Храповицкого) и епископа Михаила (Грибановского)**

Студент(ка) _____ формы обучения

группы № _____

И. О. Фамилия _____

e-mail _____

Научный руководитель:

доцент, канд. богосл., свящ. П. В. Хондзинский _____

Москва, 2011

ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
БОГОСЛОВСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра практического богословия

Направление / специальность _____

код, название

КУРСОВАЯ РАБОТА

ПО КАФЕДРЕ / ДИСЦИПЛИНЕ _____

название кафедры / дисциплины

«Научная психология» А. Е. Светилина
в магистерских диссертациях митрополита Антония
(Храповицкого) и епископа Михаила (Грибановского)

Студент(ка) _____ формы обучения

группы № _____

И. О. Фамилия _____

e-mail _____

Работа прошла проверку в системе «Антиплагиат»

и не содержит неоформленных цитат

Научный руководитель:

доцент, канд. богосл., свящ. П. В. Хондзинский _____

Москва, 2011

ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
БОГОСЛОВСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра практического богословия

Направление 031900.62 Теология
ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

Пастырское окормление в Русской Императорской армии
по материалам журнала
«Вестник военного духовенства» (1890–1894 гг.)

Студент(ка) заочной формы обучения
сан И. О. Фамилия _____

e-mail _____

*Работа прошла проверку в системе «Антиплагиат»
и не содержит неоформленных цитат*

Научный руководитель:
должность, уч. степень, сан И. О. Фамилия _____

Научный консультант
(если таковой назначен кафедрой):
ст. преп., игумен Савва (Молчанов) _____

Работа рассмотрена кафедрой и допущена к защите в ГАК
Заведующий кафедрой:
доцент, канд. богосл., свящ. П. В. Хондзинский _____

Рецензент:
должность, уч. степень, сан И. О. Фамилия _____

Москва, 2011